



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

### EDITAL DE LICITAÇÃO

#### CARTA CONVITE Nº 02/2021

#### AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA

O MUNICÍPIO DE PEJUÇARA, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, CNPJ nº 87.566.188/0001-18, por intermédio do Setor de Licitações, devidamente autorizado pela Prefeita Municipal, Sra. Flaviana Brandenburg Basso, em conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, Lei Complementar nº 123/2006, suas alterações e demais legislações aplicáveis, torna público que no **dia 31 de maio de 2021, às 14 horas**, em dependências do Centro Administrativo, sito à Rua Getúlio Vargas, nº 597, reunir-se-á a Comissão Permanente de Licitações, designada através da Portaria nº 13.238/2021, com a finalidade de receber e julgar os documentos e as propostas dos interessados em participar da presente LICITAÇÃO, Modalidade CONVITE, do Tipo MENOR PREÇO POR ITEM, **exclusiva para a participação de microempresas, empresas de pequeno porte e demais beneficiárias da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações**, com vistas à aquisição de Equipamentos de Informática.

**1.1** O recebimento do envelope "1", contendo a documentação de habilitação e do envelope "2", contendo a proposta de preços, dar-se-á **até às 14 horas do dia 31 de maio de 2021**, no local indicado no presente preâmbulo.

**1.2** O início da abertura do Envelope "1", contendo a documentação de habilitação, dar-se-á no mesmo local e horário retro estabelecido. Encerrada a fase de habilitação e havendo a concordância formal dos licitantes, manifestada através da assinatura de ata constando tal ocorrência, ou mediante remessa de termo de renúncia, em se tratando de licitantes ausentes ao evento, em ambas as hipóteses contendo expressamente o desinteresse em relação à interposição de recurso atinente à fase de habilitação, proceder-se-á, consecutivamente, na mesma data, a abertura dos envelopes "2", contendo a Proposta de Preços dos proponentes habilitados.

## 2. OBJETO

O presente Convite tem por objeto a seleção de proposta mais vantajosa ao Erário, visando à contratação de empresa para o fornecimento de Equipamentos de Informática destinados à manutenção das atividades das Secretarias Municipais, com as quantidades e características descritas na tabela abaixo:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

| ITEM | QTDE | DESCRIÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01   | 14   | <p><b>MICROCOMPUTADOR COM MOUSE E TECLADO</b></p> <p><b>1 - Gabinete:</b></p> <p>1.1 Tipo: SFF – Small Form Factor</p> <p>1.2 Conexões:</p> <p>1.2.1 - 4x USB 3.2 Gen1</p> <p>1.2.2 - 2x USB 3.2 Gen1</p> <p>1.2.3 - 2x USB 2.0</p> <p>1.2.4 - 1x Serial</p> <p>1.2.5 - 1x VGA</p> <p>1.2.6 - 1x HDMI</p> <p><b>2 - Fonte:</b></p> <p>2.1 - Potência mínima: 180W – 85%</p> <p><b>3 - Processador:</b></p> <p>3.1 - Ano de fabricação: mínimo 2020</p> <p>3.2 - Frequência Base mínima: 2.90Ghz</p> <p>3.3 - Núcleos: mínimo 6</p> <p>3.4 - Threads: mínimo 12</p> <p>3.5 - Cache mínimo: 12MB</p> <p>3.6 - Chip Gráfico Integrado:</p> <p>3.6.1 - Frequência mínima: 350Mhz</p> <p>3.6.2 - Directx: mínimo 12</p> <p>3.6.3 - OpenGL: Mínimo 4.5</p> <p>3.7 - TDP Máximo: 65W</p> <p><b>4 - Memória:</b></p> <p>4.1 – Tipo: DDR4, mínimo 2666Mhz</p> <p>4.2 - Capacidade mínima: 8GB</p> <p>4.3 - Módulos: 1x</p> <p><b>5 - Armazenamento:</b></p> <p>5.1 - Tipo: SSD M.2 2280 NVMe</p> <p>5.1.1 - Capacidade mínima: 256GB</p> <p>5.1.2 - Leitura mínima: 1700 MB/s</p> <p>5.1.3 - Escrita mínima: 1100 MB/s</p> <p><b>6 - Sistema Operacional: Windows 10 Pro</b></p> <p><b>7 - Periféricos:</b></p> <p>7.1 - Mouse:</p> <p>7.1.1 - Cor: semelhante ao conjunto Gabinete/Monitor</p> <p>7.1.2 - Comprimento do fio: mínimo 1,8m</p> <p>7.1.3 - Conexão: USB</p> <p>7.2 - Teclado:</p> <p>7.2.1 - Cor: Semelhante ao conjunto Gabinete/Monitor</p> <p>7.2.2 - Comprimento do fio: mínimo 1,8m</p> |



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

|    |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |   | 7.2.3 - Conexão: USB<br><b>8 - Garantia do fabricante: mínimo 12 meses</b><br><b>9 - Suporte: no site e via 0800</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 02 | 2 | <b>NOTEBOOK</b><br><b>1 - Processador:</b><br>1.1 - Ano de fabricação: mínimo 2018<br>1.2 - Frequência Base mínima: 1.60Ghz<br>1.3 - Frequência Turbo: 3.90Ghz<br>1.4 - Núcleos: mínimo 4<br>1.5 - Threads: mínimo 8<br>1.6 - Cache mínimo: 6MB<br>1.7 - TDP Máximo: 25W<br>1.8 - Chip Gráfico Integrado:<br>1.8.1 - Frequência mínima: 300Mhz<br>1.8.2 - Directx: mínimo 12<br>1.8.3 - OpenGL: Mínimo 4.5<br><b>2 - Memória:</b><br>2.1 - Tipo: DDR4, mínimo 2400Mhz<br>2.2 - Capacidade mínima: 8GB<br><b>3 - Armazenamento:</b><br>3.1 - Tipo: SSD M.2 2280 NVMe<br>3.1.1 - Capacidade mínima: 256GB<br><b>4 - Tela:</b><br>4.1 - Tamanho mínimo: 15 Polegadas<br>4.2 - Resolução mínima: 1920x1080<br><b>5 - Conexões:</b><br>5.1 - Placa Wireless 802.11 n/ac + Bluetooth<br>5.2 - Placa Ethernet 10/100/1000<br>5.3 - Portas USB: mínimo 3<br>5.3.1 - 1x power connector<br>5.3.2 - 1x card reader<br>5.3.3 - 1x HDMI® 1.4b<br>5.3.4 - 2x USB 3.1 Gen 1<br>5.3.5 - 1x headphone / microfone combo jack (3.5mm)<br>5.3.6 - 1x USB 2.0<br><b>6 - Fonte de Alimentação adequada ao modelo</b><br><b>7 - Sistema Operacional: Windows 10 Pro</b><br><b>8 - Garantia do fabricante: mínimo 12 meses</b><br><b>9 - Suporte: no site e via 0800</b> |
| 03 | 4 | <b>IMPRESSORA TANQUE DE TINTA</b><br><b>1 - Scanner</b><br>1.1 - Alimentador Automático                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

|    |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |    | <p>1.2 - Resolução Óptica: 1200 dpi<br/>1.3 - Resolução de hardware: 1200x2400 dpi<br/>1.4 - Resolução Interpolada: 9600x9600 dpi<br/><b>2 - Impressão:</b><br/>2.1 - Armazenamento de Tinta: Tanque de Tinta<br/>2.2 - Cores: 4 cores: Ciano, Magenta, Amarelo e Preto (CMYK)<br/>2.3 - Bandeja de Entrada<br/>2.4 - Capacidade Mínima: 150 folhas<br/><b>3 - Conectividade:</b><br/>3.1 - Placa Ethernet 10/100<br/>3.2 - Placa Wireless 802.11 bgn<br/>3.3 - USB<br/><b>4 - Interface:</b><br/>4.1 - Display e Botões<br/><b>5 - Alimentação</b><br/>5.1 - Fonte de alimentação com cabo compatível no padrão brasileiro<br/><b>6 - Garantia do fabricante: mínimo 12 meses</b><br/><b>7 - Suporte: no site e via 0800</b></p>                                                |
| 04 | 1  | <p><b>IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL DE TONER COM AUTOTRAFO</b><br/><b>1 - Conectividade</b><br/>1.1 - Ethernet: 10/100/1000<br/>1.2 - USB 2.0<br/>1.3 - Wi-Fi Direct<br/>1.4 - Bluetooth<br/><b>2 - Manuseio de Papel, impressão e scanner</b><br/>2.1 - Bandeja 1 – 100 folhas<br/>2.2 - Bandeja 1 – 250 folhas<br/>2.3 - Impressão duplex automática (frente e verso)<br/>2.4 - Agilidade de impressão: 38 ppm<br/>2.5 - Agilidade de copiar e digitalizar: 32 ppm<br/>2.6 - Capacidade do alimentador de documentos (ADF): 50 páginas<br/>2.7 - ADF com Duplex<br/>2.8 - Digitalizar: Pasta na rede, Drive USB, E-Mail<br/><b>3 - Autotrafo: de 220V para 110V de 1500VA</b><br/><b>4- Garantia do fabricante: mínimo 12 meses</b><br/><b>5 - Suporte: no site e via 0800</b></p> |
| 05 | 14 | <p><b>NOBREAK</b><br/><b>1 - Tensão Entrada: 220v</b><br/><b>2 - Potência: 600VA</b><br/><b>3 - Tomadas: 6</b><br/><b>4 - Bateria: 12v 7Ah</b><br/><b>5 - Autonomia: 25 minutos 1PC</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

|           |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           |           | <b>6 - Garantia do fabricante: mínimo 12 meses</b><br><b>7 - Suporte: no site e via 0800</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>06</b> | <b>14</b> | <b>MONITOR</b><br><b>1 - Tamanho mínimo: 23.8 polegadas</b><br><b>2 - Resolução: 1920x1080</b><br><b>3 - Taxa de atualização: 60Hz</b><br><b>4 - Fonte de Alimentação:</b><br>4.1 - Localização: Interna<br>4.2 - Tensão: Bivolt – 100~240V<br><b>5 - Conexões:</b><br>5.1 - 1x HDMI ( <b>compatível com item 01</b> )<br>5.2 - 1x VGA<br>5.3 - 1x Saída de Áudio<br><b>6 - Itens Inclusos:</b><br>6.1 - 1x Cabo HDMI ( <b>compatível com item 01</b> )<br>6.2 - 1x Pedestal<br>6.3 - 1x Cabo de Alimentação no Padrão Brasileiro<br><b>7 - Relação de Contraste: 3000:1</b><br><b>8 - Taxa de Atualização: 60 Hz</b><br><b>9 - Gama de Cores: 72% NTSC</b><br><b>10 - Garantia do fabricante: mínimo 12 meses</b><br><b>11 - Suporte: no site e via 0800</b> |

### 3. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO DA LICITAÇÃO

**3.1 Com base na Lei Complementar 123/2006 e suas alterações e Lei Municipal 1.694/2013, somente poderão participar empresas enquadradas como Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e demais empresas beneficiárias da Lei complementar 123/2006 e suas alterações, do ramo de atividade pertinente ao objeto deste Convite, que atendam as exigências desta Edital.**

**3.1.1** Também poderão participar as demais interessadas, beneficiárias da Lei complementar 123/2006 e suas alterações, desde que estejam regularmente cadastrados e manifestem tal intenção com antecedência de até 24 horas antes do momento aprazado para o recebimento dos envelopes.

**3.2** Não poderão participar desta Licitação, Empresas que estejam cumprindo penalidades previstas nos incisos III e IV do art. 87, da Lei Federal nº 8.666/1993.

**3.2.1** O impedimento de que trata o inciso III, do art. 87, da Lei Federal nº 8.666/1993, decorre da aplicação de penalidade pelo Município de Pejuçara, enquanto o impedimento de que trata o inciso IV, do art. 87, da Lei Federal nº 8.666/1993, decorre da aplicação de penalidade por qualquer Ente Federativo do País (Administração Pública Direta e Indireta).



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

**3.2.2** A Comissão de Licitação verificará, durante a sessão pública, o atendimento da exigência prevista no subitem 3.2 deste Edital, mediante consulta da situação da empresa licitante junto ao Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS<sup>1</sup>, Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade do Conselho Nacional de Justiça – CNJ<sup>2</sup> e Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores Impedidos e Suspensos - SICAF<sup>3</sup>.

### 4. APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES E CREDENCIAMENTO DE REPRESENTANTE

**4.1** Os documentos de habilitação e as propostas de preços serão recebidos pela Comissão Permanente de Licitações, no dia, hora e local designados no preâmbulo deste Convite, sem entrelinhas, emendas ou rasuras.

**4.2** A documentação e a proposta de preços serão entregues em dois envelopes separados, devidamente lacrados, tendo como identificador, respectivamente, os números “1” e “2”. Na parte externa dos envelopes, constarão os seguintes dizeres:

**Envelope 1:**

AO MUNICÍPIO DE PEJUÇARA  
CONVITE Nº 02/2021  
ENVELOPE “1” – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO  
PROPONENTE: (Razão Social completa da empresa)

**Envelope 2:**

AO MUNICÍPIO DE PEJUÇARA  
CONVITE Nº 02/2021  
ENVELOPE “2” – PROPOSTA DE PREÇOS  
PROPONENTE: (Razão Social completa da empresa)

**4.3** Na hipótese do proponente encaminhar representante para acompanhar o procedimento licitatório, deverá outorgar poderes especiais mediante instrumento de mandato (procuração) ou carta de credenciamento, contendo em ambos os casos assinatura com firma reconhecida em tabelionato.

**4.3.1** Tais documentos deverão ser endereçados diretamente à Comissão Permanente de Licitações, separadamente dos envelopes “1” e “2”, porém, entregues juntamente com estes.

**4.3.2** A ausência de formalização dos poderes outorgados ao representante da empresa proponente não a inabilita no certame, impedindo-o, entretanto, de se manifestar durante o evento.

<sup>1</sup> <http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis?ordenarPor=nome&direcao=asc>

<sup>2</sup> [http://www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)

<sup>3</sup> [www3.comprasnet.gov.br/sicaf-b/public/pages/consultas/consultarRestricaoContratarAdministracaoPublica.jsf](http://www3.comprasnet.gov.br/sicaf-b/public/pages/consultas/consultarRestricaoContratarAdministracaoPublica.jsf)



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

### 5. HABILITAÇÃO

Para a habilitação, o licitante deverá apresentar no interior do **envelope “1”**, os seguintes documentos:

#### 5.1 DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR IRREGULARMENTE

Declaração, conforme o modelo instituído no anexo do Decreto Federal nº. 4.358/2002, o qual regulamenta a Lei Federal nº 9.854/99, que por sua vez atende ao disposto no art. 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 20/1998, comprovando que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, assim como não emprega menor de dezesseis anos, sob quaisquer condições, ressalvada a de aprendiz, hipótese em que a idade deverá ser superior a 14 anos.

#### 5.2 HABILITAÇÃO JURÍDICA

Prova da habilitação jurídica, consistente, conforme a natureza da empresa, em uma das alternativas abaixo:

**5.2.1** Registro comercial, no caso de empresa individual.

**5.2.2** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

**5.2.3** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

**5.2.4** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim exigir.

#### 5.3 REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

**5.3.1** Prova de inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes/Cadastro Geral de Pessoas Jurídicas – CGC/CNPJ.

**5.3.2** Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual (DIRE) ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto desta licitação.

**5.3.2.1** A prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Estadual, é dispensada de apresentação quando tratar-se de licitante Microempreendedor Individual.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

**5.3.3** Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante certidão que demonstre a regularidade em relação a tributos e contribuições e certidão que demonstre a regularidade em relação à Dívida Ativa da União, podendo ser substituída por certidão conjunta.

**5.3.4** Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual.

**5.3.5** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede do licitante.

**5.3.6** Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

**5.3.7** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT.

### 5.4 CONDIÇÕES GERAIS

**5.4.1** Para as empresas cadastradas no Município de Pejuçara, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.

**5.4.1.1** Caso algum dos documentos fiscais obrigatórios, exigidos para cadastro esteja com o prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

**5.4.2** **A empresa licitante que pretender valer-se dos benefícios previstos nos arts. 42 a 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, em conformidade com os itens seguintes deste Convite, deverão apresentar no envelope “1” de habilitação, Certidão de enquadramento simplificada ou declaração firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, além de todos os documentos previstos nos subitens 5.1 a 5.3.**

**5.4.2.1** A declaração firmada por contador, a qual se refere o item anterior, é dispensada ao Microempreendedor Individual, quando provado seu enquadramento na categoria.

**5.4.2.2** **A não apresentação da declaração firmada por contador de enquadramento como EPP, ME ou demais beneficiárias da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, e a não comprovação dessa condição através de outro meio idôneo, exclui a licitante da participação do processo licitatório.**

**5.4.3** A microempresa, a empresa de pequeno porte e demais beneficiárias da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações que atender ao item 5.4.2, que possuir restrição em quaisquer dos documentos de regularidade fiscal e trabalhista previstos no item 5.3.3 a 5.3.7 deste Convite, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade, no prazo de **5 (cinco) dias úteis**, contados do momento em que for eventualmente declarada vencedora do



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

certame.

**5.4.4** O benefício de que trata o item anterior não eximirá a empresa beneficiária da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem restrições quanto à regularidade.

**5.4.5** O prazo de que trata o item 5.4.3 poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do prazo inicial.

**5.4.6** A não regularização da documentação no prazo estipulado, implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades previstas neste Convite, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**5.4.7 Os documentos constantes dos itens 5.2 e 5.3, poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada em tabelionato ou por servidor do Município, ou por meio de publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos de que trata o item 5.3, poderão, ainda, serem obtidos através de sistemas informatizados (internet), ficando sujeitos a verificação de autenticidade pela Administração.**

**5.4.7.1** As certidões obtidas via internet deverão ser apresentadas em originais.

**5.4.7.2** Não serão aceitos documentos enviados através de fac-símile.

**5.4.8** Os envelopes "1" contendo os documentos de habilitação, serão abertos em evento público, na data e horário aprezados no preâmbulo deste Convite, à vista de todos os presentes.

**5.4.9** Todos os membros da Comissão Permanente de Licitações, os licitantes presentes e representantes devidamente habilitados na forma do que estabelece o item 4.3, rubricarão os envelopes e bem assim todos os documentos neles contidos.

**5.4.10** Serão considerados inabilitados os proponentes que não apresentarem quaisquer dos documentos exigidos neste Convite.

**5.4.11** Anunciado pela Comissão Permanente de Licitações o resultado da fase habilitatória e em havendo a concordância formal de todos os licitantes, manifestada através da assinatura de ata constando tal ocorrência, ou mediante remessa de termo de renúncia, em se tratando de licitantes ausentes ao evento, em ambas as hipóteses contendo expressamente o desinteresse em relação à interposição de recurso atinente à fase de habilitação, à critério da Comissão Permanente de Licitações, será procedida consecutivamente à abertura dos envelopes "2", contendo a Proposta de Preços das empresas remanescentes.

**5.4.12** Os envelopes "2" contendo as propostas das empresas que forem julgadas inabilitadas, serão



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

devolvidos fechados às suas origens.

### 6. PROPOSTA DE PREÇOS

**6.1** As propostas de preços, **ANEXO I** deste edital, que deverão integrar o envelope “2”, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 dias, deverão ser apresentadas em folhas sequencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa licitante, redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

**6.1.1** Razão social da empresa;

**6.1.2** **Descrição completa e especificada dos itens ofertados, com indicação expressa da marca e modelo, para o cumprimento do contrato a ser eventualmente celebrado.**

**6.1.3** **Preços unitário e total**, indicados em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, **despesas com transporte** ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora.

**6.2** **Prospecto técnico do item ofertado, com foto e escrita em português, contendo a descrição detalhada e completa, constando e comprovando que o produto possui todas as especificações descritas na tabela do item 2 deste Edital.**

**6.2.1** Itens com especificações superiores ao descrito na tabela do item 2 deste Edital serão aceitos pela Comissão de Licitações.

**6.2.2** O item em que as descrições do prospecto apresentado não for igual ou superior ao descrito na tabela do item 2 deste Edital será desclassificado.

**6.3** Será considerado, para fins de julgamento, o **valor unitário do item**, constante na proposta e contendo até **duas casas decimais após a vírgula**, sendo desprezadas as demais, caso houver, o que se repetirá por ocasião da contratação.

**6.4** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão neste Edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-a, no que não conflitar com o instrumento convocatório.

### 7. CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

**7.1** A critério da Comissão de Licitações, poderão ser desclassificadas as propostas apresentadas em desconformidade com este Convite, bem como as que apresentarem preços unitários e/ou totais superestimados ou inexequíveis.

**7.2** Na hipótese de erro no preço e/ou demais condições relevantes ao julgamento do certame, não serão



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

admitidas retificações, sendo nesta hipótese registrados tais eventos em ata, seguindo a desclassificação, conforme o caso, a ser ponderado no ato pela Comissão.

### 8. JULGAMENTO

Como critério de seleção da proposta mais vantajosa para o Município, será o julgamento realizado pela Comissão Permanente de Licitações, adotando-se o **MENOR PREÇO POR ITEM** para o objeto deste Convite, sendo os demais licitantes classificados por ordem cronológica crescente de preço.

**8.1** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão neste Convite, serão tidas como inexistentes, aproveitando-a no que não conflitar com o instrumento convocatório.

**8.2** Esta licitação será processada e julgada com observância do previsto nos artigos 43 e 44 da Lei nº 8.666/93 e Lei Complementar nº 123/ 2006 e suas alterações.

**8.3** As hipóteses de empate terão como critério de solução o sorteio, em ato público, com a convocação de todos os licitantes habilitados.

### 9. RECURSOS

**9.1** Os licitantes poderão interpor recursos administrativos no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados da data da publicação da decisão impugnada ou da lavratura da ata, observado o que dispõe o art. 109 da Lei nº 8.666/93, nos seguintes casos:

**9.1.1** Habilitação ou inabilitação.

**9.1.2** Julgamento das propostas.

**9.1.3** Anulação ou Revogação da licitação.

**9.1.4** Rescisão do contrato, a que se refere o inciso I do art. 79 da Lei nº 8.666/93.

**9.1.5** Aplicação das penas de advertência, suspensão temporária ou multa.

**9.2** Os recursos deverão ser dirigidos ao Prefeito Municipal, a quem competirá o julgamento, mediante protocolização na Sessão de Protocolos do Centro Administrativo do Município de Pejuçara ou, a tratar-se dos subitens 9.1.1 e 9.1.2, por intermédio da Comissão Permanente de Licitações, de modo a viabilizar o exercício do juízo de retratação.

**9.2.1** Deverão os recursos serem datados e assinados pelos licitantes recorrentes ou por procurador constituído mediante outorga de poderes especiais, aduzindo-se todos os fundamentos fáticos e jurídicos, devidamente comprovados.

**9.3** Recebidos os recursos temporaneamente, a autoridade responsável promoverá a cientificação dos demais licitantes, que poderão impugná-los no prazo de 02 (dois) dias úteis.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

**9.4** Em se tratando de recursos interpostos de decisões tipificadas nos subitens 9.1.1 e 9.1.2, será obrigatoriamente conferido efeito suspensivo, enquanto nos demais casos, é facultado à autoridade tal deliberação.

**9.5** Aos recorrentes, será franqueada vista dos autos, os quais poderão obter cópias de peças que compõem o processo, desde que assim o requeiram e mediante reposição de seus custos.

### 10. PRAZOS

**10.1** Esgotados todos os prazos recursais, a Administração convocará o licitante vencedor para, no prazo de 02 (dois) dias úteis, proceder à assinatura do contrato, sob pena de decair do direito à contratação.

**10.1.1** A critério da Administração, a convocação de que trata o subitem anterior, poderá se dar pessoalmente, mediante recibo, através do correio, com aviso de recebimento – AR, por meio eletrônico (internet), publicação na forma usualmente empregada na Municipalidade, ou qualquer outro mecanismo idôneo que assegure a cientificação do licitante.

**10.1.2** A pedido do licitante vencedor, poderá ser o instrumento contratual remetido para assinatura via correio, condição que não acarretará qualquer prejuízo à fluência do prazo estipulado no subitem 10.1.

**10.1.3** O prazo de que trata o item 10.1.1, poderá ser prorrogado uma única vez, a critério da Administração, por igual período, desde que requerido de forma motivada e durante o transcurso do prazo inicial.

**10.1.4** A não assinatura do contrato no prazo estipulado, implicará a decadência do direito à contratação, sujeitando o licitante vencedor às penalidades de multa, estipulada no percentual de 10% (dez por cento) sobre o valor total estimado para a contratação, cumulada com a suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o Município de Pejuçara pelo prazo de 6 (seis) meses.

**10.2** Nenhuma penalidade será aplicada sem a competente instrução prévia de Processo Administrativo Especial – PAE, em que seja ao licitante/contratado assegurado o pleno exercício do contraditório e da ampla defesa.

**10.3** Se, dentro do prazo estabelecido, o convocado não assinar o contrato, a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados pelo indexador previsto nesta Carta Convite, ou então revogará a licitação, sem prejuízo da aplicação das penalidades especificadas para o caso.

### 11. PENALIDADES



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

**11.1** A não assinatura do contrato no prazo estipulado, implicará a decadência do direito à contratação, sujeitando o licitante vencedor às penalidades de multa, estipulada no percentual de 10% (dez por cento) sobre o valor total estimado para a contratação, cumulada com a suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o Município de Pejuçara pelo prazo de 06 (seis) meses.

**11.2** Em caso de inexecução contratual, a Administração o rescindir unilateralmente, ficando o contratado sujeito à incidência de multa no percentual de 15% (quinze por cento), sobre o valor total do contrato, mais suspensão temporária de licitar ou contratar com o Município de Pejuçara pelo período de um ano (artigo 87, incisos II e III combinado com o artigo 40 inciso III da Lei 8.666/93), não se aplicando neste caso, as penalidades do subitem anterior.

**11.3** Verificando-se outras irregularidades na execução do contratado ou descumprimento de quaisquer obrigações pelo contratado, poderá a Administração aplicar as demais penalidades previstas pelo art. 87 da Lei nº 8.666/93.

**11.4** Nenhuma penalidade será aplicada sem a competente instrução prévia de Processo Administrativo Especial – PAE, em que seja ao licitante/contratado assegurado o pleno exercício do contraditório e da ampla defesa.

## 12. FORNECIMENTO

**12.1** Os produtos de que trata o objeto desta Licitação deverão ser fornecidos em até 20 (vinte) dias úteis contados do recebimento do pedido de entrega, observadas as quantidades contidas na requisição.

**12.1.1** O prazo de que trata o subitem 12.1, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, desde que requerido fundamentadamente pela licitante durante a sua fluência original, a ser ponderado pela Administração.

**12.2** Na entrega do Item 01 MICROCOMPUTADOR COM MOUSE E TECLADO, deverá ser apresentado a Nota Fiscal do fornecedor credenciado oficial de todo o software/sistema operacional listado na descrição do Edital, com exceção no caso de o equipamento com código de produto cuja descrição especificada no site do fabricante atrelada ao “part number” do equipamento, o software esteja especificado.

**12.2.1** O Fornecedor da nota deve estar listado no site oficial do fabricante oficial dos softwares adquiridos ou deverá ser apresentado o “part number” do computador fornecido e o link com a descrição do produto em site oficial onde deverá constar a descrição do computador e licença do software especificado em Edital.

**12.2.2** O não cumprimento deste termo resultará na devolução dos produtos.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

**12.3 A entrega definitiva só será confirmada após a conferência de todos os itens com a sua configuração contratada.**

**12.3.1** A conferência da entrega definitiva se dará em até 07 (sete) dias, contados do recebimento dos itens.

**12.3.2** Caso haja inconformidade na conferência ou itens faltantes, a empresa será notificada. O prazo da conferência será interrompido e reiniciado novamente quando forem sanadas as inconformidades.

**12.3.3** Não havendo por parte da Empresa o atendimento da notificação, no prazo estipulado para o fornecimento, será considerado inexecução contratual e aplicado as penalidades previstas no Contrato.

### 13. PAGAMENTO

**13.1** O pagamento será realizado em até 30 dias, na Tesouraria da Prefeitura ou mediante depósito em conta corrente indicada pela contratada, após a entrega e aceitação dos produtos, contados a partir da data da apresentação, pelo órgão requisitante, da Nota Fiscal Eletrônica à Central de Compras deste município.

**13.2** As notas fiscais eletrônicas deverão conter a indicação do número deste Pregão e do contrato administrativo de fornecimento.

**13.3** Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos, a título de remuneração do capital e compensação da mora, através da incidência dos índices oficiais de remuneração básica e juros aplicados à caderneta de poupança, nos moldes do artigo 1º-F, da Lei Federal nº 9.494/97, com redação dada pela Lei Federal nº 11.960, de 29 de junho de 2009.

### 14. DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

As despesas decorrentes da contratação oriunda desta Licitação correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: 03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Unidade Orçamentária: 03.001 Secretaria de Administração

Projeto – 1048 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente - Administração

4.4.90.52.30 – 3654 – Máquinas e Equipamentos energéticos – Rec. 1 Livre

4.4.90.52.41 – 3279 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores – Rec. 1 Livre

Órgão: 04 SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

Unidade Orçamentária: 04.001 Secretaria Municipal da Fazenda

Projeto – 1050 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Serviços Contábeis

4.4.90.52.30 – 3750 – Máquinas e Equipamentos energéticos – Rec. 1 Livre



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

4.4.90.52.41 – 3310 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores – Rec. 1 Livre

4.4.90.52.45 – 5532 – Equipamentos de T.I.C. – Impressoras – Rec. 1 Livre

Projeto – 1051 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Arrecadação e Fiscalização

4.4.90.52.30 – 4290 – Máquinas e Equipamentos Energéticos – Rec. 1 Livre

4.4.90.52.41 – 3314 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores – Rec. 1 Livre

4.4.90.52.45 – 5531 – Equipamentos de T.I.C. – Impressoras – Rec. 1 Livre

Órgão: 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER

Unidade Orçamentária: 06.009 Salário Educação

Projeto – 1107 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente – Ensino Fundamental

4.4.90.52.30 – 4412 – Máquinas e Equipamentos Energéticos – Rec. 1010 Sal. Educação - União

4.4.90.52.41 – 4414 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores - Rec. 1010 Sal. Educação - União

Projeto – 1108 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente – Ensino Infantil

4.4.90.52.30 – 4415 – Máquinas e Equipamentos Energéticos – Rec. 1010 Sal. Educação - União

4.4.90.52.41 – 5528 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores - Rec. 1010 Sal. Educação - União

Órgão: 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade Orçamentária: 07.003 Fundo Municipal de Saúde - Estado

Projeto – 1070 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente – Incentivo a Atenção Básica - PIES

4.4.90.52.30 – 5524 – Máquinas e Equipamentos Energéticos – Rec. 4011 Atenção Básica - PIES

4.4.90.52.41 – 5525 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores - Rec. 4011 Atenção Básica - PIES

4.4.90.52.45 – 5529 – Equipamentos de T.I.C. – Impressoras – Rec. 4011 Atenção Básica - PIES

Projeto – 1071 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente – NAAB

4.4.90.52.30 – 5526 – Máquinas e Equipamentos Energéticos – Rec. 4011 Atenção Básica - PIES

4.4.90.52.41 – 3441 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores - Rec. 4011 Atenção Básica - PIES

4.4.90.52.45 – 5530 – Equipamentos de T.I.C. – Impressoras – Rec. 4011 Atenção Básica - PIES

Órgão: 08 SEC. DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Unidade Orçamentária: 08.001 Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

Projeto – 1093 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente - Departamento do Meio Ambiente

4.4.90.52.30 – 4877 – Máquinas e Equipamentos Energéticos – Rec. 1 Livre

4.4.90.52.41 – 3444 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores - Rec. 1 Livre

Projeto – 1094 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Secretaria de Agricultura

4.4.90.52.41 – 5527 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores – Rec. 1 Livre

Órgão: 09 SEC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO E HABITAÇÃO

Unidade Orçamentária: 09.001 Fundo Municipal de Assistência Social - Próprio



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

Projeto – 1084 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente – Sec. De Assistência Social

4.4.90.52.30 – 4175 – Máquinas e Equipamentos Energéticos – Rec. 1107 FMAS - Próprio

4.4.90.52.41 – 3468 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores - Rec. 1107 FMAS - Próprio

### 15. DISPOSIÇÕES GERAIS

**15.1** Em nenhuma hipótese serão aceitos quaisquer documentos ou propostas fora do prazo e local estabelecidos neste Convite. Uma vez iniciada a abertura dos envelopes relativos à habilitação no horário aprazado no preâmbulo, não serão admitidos à licitação os participantes retardatários.

**15.2** Não serão admitidas, por qualquer motivo, modificações ou substituições das propostas ou quaisquer outros documentos. A proposta habilitada, uma vez aberta, vincula o proponente, obrigando-o a fornecer os bens licitados.

**15.3** É facultado à Comissão Permanente de Licitações, em qualquer fase do Processo, promover diligências ou solicitar esclarecimentos aos licitantes, tendentes ao saneamento de dúvidas, no prazo máximo de 48 horas;

**15.4** Não serão lançadas em ata, consignações que versarem sobre matéria objeto de recurso próprio, como por exemplo, sobre os documentos de habilitação e proposta financeira.

**15.5** A Administração poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, sem a obrigação de indenizar, conforme preceitua o art. 49 da Lei Federal nº 8666/93.

**15.6** A ciência ou intimação dos atos e decisões praticadas pela Comissão Permanente de Licitações e pela Autoridade responsável pelo Certame, inclusive aquelas que dizem com a habilitação ou inabilitação do licitante, julgamento das propostas, anulação ou revogação da licitação, indeferimento do pedido de inscrição ou alteração de registro cadastral, e rescisão do contrato administrativo, para efeitos do § 1º do art. 109 da Lei Federal nº 8.666/93, serão realizados através da afixação dos respectivos documentos no Mural de Publicações Oficiais do Município, localizado no Átrio da Prefeitura Municipal.

**15.6.1** Nos casos em que a decisão cingir à habilitação ou inabilitação do licitante e julgamento das propostas, se presentes os prepostos dos licitantes no ato em que prolatadas as decisões, a intimação será realizada diretamente a estes, registrando-se circunstanciadamente em ata o ocorrido.

**15.6.2** A exclusivo critério da Comissão Permanente de Licitações, em determinados casos, poderá ser realizada a ciência de atos ou intimações mediante a adoção de outros meios idôneos de comunicação, tais como e-mail, fac-símile, correio, dentre outros.

**15.7** Do contrato a ser assinado com o vencedor da presente Licitação constarão as cláusulas necessárias previstas no art. 55, e a possibilidade de rescisão na forma determinada nos artigos 77 a 79, da Lei n.º 8.666/93.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

**15.8** Constituem anexos e são parte integrantes deste convite, a Proposta de Preços e a minuta do Contrato Administrativo.

**15.9** A participação nesta Licitação implicará em plena aceitação aos termos e condições deste Edital e seus anexos, bem como das normas administrativas vigentes.

**15.10** O licitante vencedor ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões, que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado inicialmente, devidamente atualizado.

**15.11** A presente licitação é regida pelas condições desta Carta Convite e pela Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e alterações, bem assim os princípios aplicados às licitações públicas e demais as Fontes de Direito Administrativo.

**15.12** Os casos omissos serão solvidos pela Comissão Permanente de Licitação, que se valerá dos dispositivos legais que regem a matéria.

**15.13** Eventuais litígios oriundos desta Carta Convite serão solvidos perante a Justiça Comum Estadual, Comarca de Cruz Alta.

**15.14** Informações complementares serão prestadas aos interessados de segunda à sexta-feira, no horário das 8h e 30 min às 11h e 30 min e das 13h e 30 min às 17h, junto ao Setor de Compras e Licitações do Município de Pejuçara, localizado junto ao endereço indicado no preâmbulo, através dos telefones (55) 3377 1200, ou ainda no e-mail: [licitacoes@pejucara.rs.gov.br](mailto:licitacoes@pejucara.rs.gov.br).

Pejuçara/RS, 20 de maio de 2021.

Flaviana Brandenburg Basso  
Prefeita Municipal



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de Pejuçara  
ANEXO I

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

| ITEM | QTDE | DESCRIÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | MARCA /<br>MODELO | VLR. UNIT.<br>R\$ | VLR. TOTAL<br>R\$ |
|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 01   | 14   | <b>MICROCOMPUTADOR COM MOUSE E<br/>TECLADO</b><br><b>1 - Gabinete:</b><br>1.1 Tipo: SFF – Small Form Factor<br>1.2 Conexões:<br>1.2.1 - 4x USB 3.2 Gen1<br>1.2.2 - 2x USB 3.2 Gen1<br>1.2.3 - 2x USB 2.0<br>1.2.4 - 1x Serial<br>1.2.5 - 1x VGA<br>1.2.6 - 1x HDMI<br><b>2 - Fonte:</b><br>2.1 - Potência mínima: 180W – 85%<br><b>3 - Processador:</b><br>3.1 - Ano de fabricação: mínimo 2020<br>3.2 - Frequência Base mínima: 2.90Ghz<br>3.3 - Núcleos: mínimo 6<br>3.4 - Threads: mínimo 12<br>3.5 - Cache mínimo: 12MB<br>3.6 - Chip Gráfico Integrado:<br>3.6.1 - Frequência mínima: 350Mhz<br>3.6.2 - Directx: mínimo 12<br>3.6.3 - OpenGL: Mínimo 4.5<br>3.7 - TDP Máximo: 65W<br><b>4 - Memória:</b><br>4.1 – Tipo: DDR4, mínimo 2666Mhz<br>4.2 - Capacidade mínima: 8GB<br>4.3 - Módulos: 1x<br><b>5 - Armazenamento:</b><br>5.1 - Tipo: SSD M.2 2280 NVMe<br>5.1.1 - Capacidade mínima: 256GB<br>5.1.2 - Leitura mínima: 1700 MB/s<br>5.1.3 - Escrita mínima: 1100 MB/s<br><b>6 - Sistema Operacional: Windows 10 Pro</b><br><b>7 - Periféricos:</b><br>7.1 - Mouse:<br>7.1.1 - Cor: semelhante ao conjunto<br>Gabinete/Monitor |                   |                   |                   |



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

|    |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |
|----|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|    |   | <p>7.1.2 - Comprimento do fio: mínimo 1,8m</p> <p>7.1.3 - Conexão: USB</p> <p>7.2 - Teclado:</p> <p>7.2.1 - Cor: Semelhante ao conjunto Gabinete/Monitor</p> <p>7.2.2 - Comprimento do fio: mínimo 1,8m</p> <p>7.2.3 - Conexão: USB</p> <p><b>8 - Garantia do fabricante: mínimo 12 meses</b></p> <p><b>9 - Suporte: no site e via 0800</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |
| 02 | 2 | <p><b>NOTEBOOK</b></p> <p><b>1 - Processador:</b></p> <p>1.1 - Ano de fabricação: mínimo 2018</p> <p>1.2 - Frequência Base mínima: 1.60Ghz</p> <p>1.3 - Frequência Turbo: 3.90Ghz</p> <p>1.4 - Núcleos: mínimo 4</p> <p>1.5 - Threads: mínimo 8</p> <p>1.6 - Cache mínimo: 6MB</p> <p>1.7 - TDP Máximo: 25W</p> <p>1.8 - Chip Gráfico Integrado:</p> <p>1.8.1 - Frequência mínima: 300Mhz</p> <p>1.8.2 - Directx: mínimo 12</p> <p>1.8.3 - OpenGL: Mínimo 4.5</p> <p><b>2 - Memória:</b></p> <p>2.1 - Tipo: DDR4, mínimo 2400Mhz</p> <p>2.2 - Capacidade mínima: 8GB</p> <p><b>3 - Armazenamento:</b></p> <p>3.1 - Tipo: SSD M.2 2280 NVMe</p> <p>3.1.1 - Capacidade mínima: 256GB</p> <p><b>4 - Tela:</b></p> <p>4.1 - Tamanho mínimo: 15 Polegadas</p> <p>4.2 - Resolução mínima: 1920x1080</p> <p><b>5 - Conexões:</b></p> <p>5.1 - Placa Wireless 802.11 n/ac + Bluetooth</p> <p>5.2 - Placa Ethernet 10/100/1000</p> <p>5.3 - Portas USB: mínimo 3</p> <p>5.3.1 - 1x power connector</p> <p>5.3.2 - 1x card reader</p> <p>5.3.3 - 1x HDMI® 1.4b</p> <p>5.3.4 - 2x USB 3.1 Gen 1</p> <p>5.3.5 - 1x headphone / microfone combo jack (3.5mm)</p> <p>5.3.6 - 1x USB 2.0</p> |  |  |  |



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

|    |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |
|----|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|    |   | <b>6 - Fonte de Alimentação adequada ao modelo</b><br><b>7 - Sistema Operacional: Windows 10 Pro</b><br><b>8 - Garantia do fabricante: mínimo 12 meses</b><br><b>9 - Suporte: no site e via 0800</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |
| 03 | 4 | <b>IMPRESSORA TANQUE DE TINTA</b><br><b>1 - Scanner</b><br>1.1 - Alimentador Automático<br>1.2 - Resolução Óptica: 1200 dpi<br>1.3 - Resolução de hardware: 1200x2400 dpi<br>1.4 - Resolução Interpolada: 9600x9600 dpi<br><b>2 - Impressão:</b><br>2.1 - Armazenamento de Tinta: Tanque de Tinta<br>2.2 - Cores: 4 cores: Ciano, Magenta, Amarelo e Preto (CMYK)<br>2.3 - Bandeja de Entrada<br>2.4 - Capacidade Mínima: 150 folhas<br><b>3 - Conectividade:</b><br>3.1 - Placa Ethernet 10/100<br>3.2 - Placa Wireless 802.11 bgn<br>3.3 - USB<br><b>4 - Interface:</b><br>4.1 - Display e Botões<br><b>5 - Alimentação</b><br>5.1 - Fonte de alimentação com cabo compatível no padrão brasileiro<br><b>6 - Garantia do fabricante: mínimo 12 meses</b><br><b>7 - Suporte: no site e via 0800</b> |  |  |  |
| 04 | 1 | <b>IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL DE TONER COM AUTOTRAFO</b><br><b>1 - Conectividade</b><br>1.1 - Ethernet: 10/100/1000<br>1.2 - USB 2.0<br>1.3 - Wi-Fi Direct<br>1.4 - Bluetooth<br><b>2 - Manuseio de Papel, impressão e scanner</b><br>2.1 - Bandeja 1 – 100 folhas<br>2.2 - Bandeja 1 – 250 folhas<br>2.3 - Impressão duplex automática (frente e verso)<br>2.4 - Agilidade de impressão: 38 ppm<br>2.5 - Agilidade de copiar e digitalizar: 32 ppm                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

|    |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |
|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|    |    | <p>2.6 - Capacidade do alimentador de documentos (ADF): 50 páginas</p> <p>2.7 - ADF com Duplex</p> <p>2.8 - Digitalizar: Pasta na rede, Drive USB, E-Mail</p> <p><b>3 - Autotrafo: de 220V para 110V de 1500VA</b></p> <p><b>4- Garantia do fabricante: mínimo 12 meses</b></p> <p><b>5 - Suporte: no site e via 0800</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |
| 05 | 14 | <p><b>NOBREAK</b></p> <p><b>1 - Tensão Entrada: 220v</b></p> <p><b>2 - Potência: 600VA</b></p> <p><b>3 - Tomadas: 6</b></p> <p><b>4 - Bateria: 12v 7Ah</b></p> <p><b>5 - Autonomia: 25 minutos 1PC</b></p> <p><b>6 - Garantia do fabricante: mínimo 12 meses</b></p> <p><b>7 - Suporte: no site e via 0800</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |
| 06 | 14 | <p><b>MONITOR</b></p> <p><b>1 - Tamanho mínimo: 23.8 polegadas</b></p> <p><b>2 - Resolução: 1920x1080</b></p> <p><b>3 - Taxa de atualização: 60Hz</b></p> <p><b>4 - Fonte de Alimentação:</b></p> <p>4.1 - Localização: Interna</p> <p>4.2 - Tensão: Bivolt – 100~240V</p> <p><b>5 - Conexões:</b></p> <p>5.1 - 1x HDMI (<b>compatível com item 01</b>)</p> <p>5.2 - 1x VGA</p> <p>5.3 - 1x Saída de Áudio</p> <p><b>6 - Itens Inclusos:</b></p> <p>6.1 - 1x Cabo HDMI (<b>compatível com item 01</b>)</p> <p>6.2 - 1x Pedestal</p> <p>6.3 - 1x Cabo de Alimentação no Padrão Brasileiro</p> <p><b>7 - Relação de Contraste: 3000:1</b></p> <p><b>8 - Taxa de Atualização: 60 Hz</b></p> <p><b>9 - Gama de Cores: 72% NTSC</b></p> <p><b>10 - Garantia do fabricante: mínimo 12 meses</b></p> <p><b>11 - Suporte: no site e via 0800</b></p> |  |  |  |



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

EMPRESA:

CNPJ:

ENDEREÇO:

TELEFONE:

REPRESENTANTE LEGAL

DATA:

ASSINATURA



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Prefeitura Municipal de Pejuçara  
ANEXO II

MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

"CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, QUE CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PEJUÇARA E \_\_\_\_\_"

CARTA CONVITE Nº 02/2021

**O MUNICÍPIO DE PEJUÇARA/RS**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 87.566.188.0001-18, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, nº 597, representado por sua Prefeita Municipal, Sra. Flaviana Brandenburg Basso, brasileira, casada, agente política, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a empresa \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. \_\_\_\_\_, estabelecida \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo \_\_\_\_\_, nacionalidade, estado civil, profissão, inscrito no CPF sob o nº. \_\_\_\_\_, portador da CI-RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, doravante designada **CONTRATADA**, firmam o presente Contrato Administrativo de fornecimento de Equipamentos de Informática.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

1.1 O presente Contrato Administrativo tem por objeto o fornecimento de Equipamentos de Informática destinados à manutenção das atividades das Secretarias Municipais, com as quantidades e características descritas na tabela abaixo:

| ITEM | QTDE | DESCRIÇÃO | MARCA / MODELO | VLR. UNIT. R\$ | VLR. TOTAL R\$ |
|------|------|-----------|----------------|----------------|----------------|
|      |      |           |                |                |                |

**CLÁUSULA SEGUNDA – FORNECIMENTO**

2.1 Os produtos de que trata o objeto desta Licitação deverão ser fornecidos em até 20 (vinte) dias úteis contados do recebimento do pedido de entrega, observadas as quantidades contidas na requisição.

2.1.1 O prazo de que trata o subitem 12.1, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período,



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

desde que requerido fundamentadamente pela licitante durante a sua fluência original, a ser ponderado pela Administração.

**2.2 Na entrega do Item 01 MICROCOMPUTADOR COM MOUSE E TECLADO, deverá ser apresentado juntamente a Nota Fiscal do fornecedor credenciado oficial de todo o software/sistema operacional listado na descrição do Edital, com exceção no caso de o equipamento com código de produto cuja descrição especificada no site do fabricante atrelada ao “part number” do equipamento, o software esteja especificado.**

**2.2.1** O Fornecedor da nota deve estar listado no site oficial do fabricante oficial dos softwares adquiridos ou deverá ser apresentado o “part number” do computador fornecido e o link com a descrição do produto em site oficial onde deverá constar a descrição do computador e licença do software especificado em Edital.

**2.2.2** O não cumprimento deste termo resultará na devolução dos produtos.

**2.3 A entrega definitiva só será confirmada após a conferência de todos os itens com a sua configuração contratada.**

**2.3.1** A conferência da entrega definitiva se dará em até 07 (sete) dias, contados do recebimento dos itens.

**2.3.2** Caso haja inconformidade na conferência ou itens faltantes, a empresa será notificada. O prazo da conferência será interrompido e reiniciado novamente quando forem sanadas as inconformidades.

**2.3.3** Não havendo por parte da Empresa o atendimento da notificação, no prazo estipulado para o fornecimento, será considerado inexecução contratual e aplicado as penalidades previstas no Contrato.

**2.4** A CONTRATADA obriga-se a aceitar nos mesmos preços e condições apresentadas na proposta, os acréscimos ou supressões nos itens que se fizerem necessário, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme disposto no art. 65, §1º da Lei 8.666/1993.

### CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇO

**3.1** O preço total a ser pago corresponde a proposta apresentada pela CONTRATADA no Certame Licitatório, quantificado em R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

### CLÁUSULA QUARTA– DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

**4.1** As despesas decorrentes da contratação oriunda desta Licitação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 03 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Unidade Orçamentária: 03.001 Secretaria de Administração

Projeto – 1048 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente - Administração



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

4.4.90.52.30 – 3654 – Máquinas e Equipamentos energéticos – Rec. 1 Livre

4.4.90.52.41 – 3279 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores – Rec. 1 Livre

Órgão: 04 SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

Unidade Orçamentária: 04.001 Secretaria Municipal da Fazenda

Projeto – 1050 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Serviços Contábeis

4.4.90.52.30 – 3750 – Máquinas e Equipamentos energéticos – Rec. 1 Livre

4.4.90.52.41 – 3310 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores – Rec. 1 Livre

4.4.90.52.45 – 5532 – Equipamentos de T.I.C. – Impressoras – Rec. 1 Livre

Projeto – 1051 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Arrecadação e Fiscalização

4.4.90.52.30 – 4290 – Máquinas e Equipamentos Energéticos – Rec. 1 Livre

4.4.90.52.41 – 3314 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores – Rec. 1 Livre

4.4.90.52.45 – 5531 – Equipamentos de T.I.C. – Impressoras – Rec. 1 Livre

Órgão: 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER

Unidade Orçamentária: 06.009 Salário Educação

Projeto – 1107 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente – Ensino Fundamental

4.4.90.52.30 – 4412 – Máquinas e Equipamentos Energéticos – Rec. 1010 Sal. Educação - União

4.4.90.52.41 – 4414 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores - Rec. 1010 Sal. Educação - União

Projeto – 1108 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente – Ensino Infantil

4.4.90.52.30 – 4415 – Máquinas e Equipamentos Energéticos – Rec. 1010 Sal. Educação - União

4.4.90.52.41 – 5528 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores - Rec. 1010 Sal. Educação - União

Órgão: 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade Orçamentária: 07.003 Fundo Municipal de Saúde - Estado

Projeto – 1070 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente – Incentivo a Atenção Básica - PIES

4.4.90.52.30 – 5524 – Máquinas e Equipamentos Energéticos – Rec. 4011 Atenção Básica - PIES

4.4.90.52.41 – 5525 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores - Rec. 4011 Atenção Básica - PIES

4.4.90.52.45 – 5529 – Equipamentos de T.I.C. – Impressoras – Rec. 4011 Atenção Básica - PIES

Projeto – 1071 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente – NAAB

4.4.90.52.30 – 5526 – Máquinas e Equipamentos Energéticos – Rec. 4011 Atenção Básica - PIES

4.4.90.52.41 – 3441 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores - Rec. 4011 Atenção Básica - PIES

4.4.90.52.45 – 5530 – Equipamentos de T.I.C. – Impressoras – Rec. 4011 Atenção Básica - PIES

Órgão: 08 SEC. DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Unidade Orçamentária: 08.001 Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

Projeto – 1093 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente - Departamento do Meio Ambiente



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

4.4.90.52.30 – 4877 – Máquinas e Equipamentos Energéticos – Rec. 1 Livre

4.4.90.52.41 – 3444 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores - Rec. 1 Livre

Projeto – 1094 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para a Secretaria de Agricultura

4.4.90.52.41 – 5527 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores – Rec. 1 Livre

Órgão: 09 SEC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO E HABITAÇÃO

Unidade Orçamentária: 09.001 Fundo Municipal de Assistência Social - Próprio

Projeto – 1084 Aquisição de Equipamentos e Material Permanente – Sec. De Assistência Social

4.4.90.52.30 – 4175 – Máquinas e Equipamentos Energéticos – Rec. 1107 FMAS - Próprio

4.4.90.52.41 – 3468 – Equipamentos de T.I.C. – Computadores - Rec. 1107 FMAS - Próprio

### CLÁUSULA QUINTA - PAGAMENTO

**5.1** O pagamento será realizado em até 30 dias, na Tesouraria da Prefeitura ou mediante depósito em conta corrente indicada pela contratada, após a entrega e aceitação do produto, contados a partir da data da apresentação, pelo órgão requisitante, da Nota Fiscal Eletrônica à Central de Compras deste município.

**5.2** As notas fiscais eletrônicas deverão conter a indicação do número desta Carta Convite e do contrato administrativo de fornecimento.

**5.3** Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos, a título de remuneração do capital e compensação da mora, através da incidência dos índices oficiais de remuneração básica e juros aplicados à caderneta de poupança, nos moldes do artigo 1º-F, da Lei Federal nº 9.494/97, com redação dada pela Lei Federal nº 11.960, de 29 de junho de 2009.

### CLÁUSULA SEXTA - DURAÇÃO DO CONTRATO

**6.1** O presente Contrato será por prazo determinado de 12 (doze) meses, tendo início na data de sua assinatura.

**6.2** A vigência deste instrumento não substitui os prazos de entrega e garantia.

**6.3** Havendo saldo remanescente na data do encerramento deste Contrato ficará este prejudicado, dando-se por resolvidas no particular as obrigações para ambas as partes.

### CLÁUSULA SÉTIMA – REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

**7.1** Ocorrendo as hipóteses previstas no artigo 65, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 8.666/93, será concedido reequilíbrio econômico-financeiro ao contrato, mediante requerimento fundamentado da contratada, desde que suficientemente provado de forma documental;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

**7.2** Verificando-se que os custos da CONTRATADA foram reduzidos, caberá, de igual forma, o realinhamento dos preços em favor do CONTRATANTE.

### CLÁUSULA OITAVA - PENALIDADES

**8.1** O atraso injustificado nos prazos propostos, sujeitará a CONTRATADA à multa de 5% (cinco por cento), calculada sobre o valor total do contrato, assim como ao acréscimo de mais 1% (um por cento) por dia útil de atraso, limitados estes a 05 (cinco) dias úteis, prazo após o qual será considerado inexecução contratual.

**8.2** Em caso de inexecução contratual, a Administração o rescindir unilateralmente, ficando o contratado sujeito à incidência de multa no percentual de 15% (quinze por cento), sobre o valor total do contrato, mais suspensão temporária de licitar ou contratar com o Município de Pejuçara pelo período de um ano (artigo 87, incisos II e III combinado com o artigo 40 inciso III da Lei 8.666/93), não se aplicando neste caso, as penalidades do subitem anterior.

**8.3** Verificando-se outras irregularidades na execução dos serviços ou descumprimento de quaisquer obrigações pelo contratado, poderá a Administração aplicar as demais penalidades previstas pelo art. 87 da Lei nº 8.666/93.

**8.4** Nenhuma penalidade será aplicada sem a competente instrução prévia de Processo Administrativo Especial – PAE, em que seja ao licitante/contratado assegurado o pleno exercício do contraditório e da ampla defesa.

### CLÁUSULA NONA - RESCISÃO

**9.1** O presente Contrato poderá ser rescindido, além dos motivos e na forma previstos nos artigos 77, 78 e 79 da Lei nº. 8.666/93, atualizada pela Lei nº. 8.883/94, decorrendo as consequências definidas no artigo 80 do mesmo diploma legal, sem prejuízo de quaisquer outras sanções previstas.

**9.2** Em havendo a inexecução total ou parcial do Contrato por parte da CONTRATADA, poderá o Contratante proceder à sua rescisão unilateral, sem prejuízo das penalidades previstas na cláusula décima primeira.

### CLÁUSULA DÉCIMA - VINCULAÇÃO

**10.1** O presente contrato encontra-se vinculado a Carta Convite nº 02/2021, parte anexa e integrante da mesma.

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - FISCALIZAÇÃO



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

## Prefeitura Municipal de Pejuçara

11.1 O CONTRATANTE exercerá ampla e irrestrita fiscalização da execução deste Contrato, por intermédio do Servidor \_\_\_\_\_, designado pela Portaria nº .

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SITUAÇÕES NÃO PREVISTAS

12.1 Situações não previstas expressamente neste instrumento contratual regular-se-ão pelo disposto no Edital da Carta Convite nº 02/2021, Lei Federal nº 8.666/93, atualizada pela Lei nº 8.883/94, Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações, aplicando-se supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito público.

### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA- ANEXOS

13.1 Constituem anexos e fazem parte integrante deste Contrato, a proposta vencedora da empresa licitante, bem como o Edital da Carta Convite nº 02/2021.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - FORO

14.1 É eleito o Foro da Comarca de Cruz Alta/RS, para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato.

Certos e ajustados firmam o presente contrato em 03(três) vias de igual teor e forma, que vai assinada e ratificada na presença de 02 (duas) testemunhas, responsabilizando-se as partes por todos os termos, para que deles decorram os esperados efeitos jurídicos.

Pejuçara/RS, \_\_de \_\_\_\_\_ de 2021.

Prefeita Municipal  
Contratante

Empresa  
Contratada

Testemunhas

1 \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_